



08 Luglio 2026

Circolare numero 215

Circolare n.215 - disponibilità ore aggiuntive

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

• VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026; • VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Direzione Generale per il Personale Scolastico prot. n. 16054 del 19 giugno 2026, avente ad oggetto la “Gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore nella scuola secondaria – ulteriori indicazioni operative”; • RILEVATA la necessità di procedere alla mappatura preventiva delle disponibilità del personale interno (Fase 0 de quo) ai fini della successiva comunicazione all'Ufficio Scolastico Territoriale, entro il 20 luglio 2026; • Come esplicitato nella nota ministeriale allegata, la gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore per l'a.s. 2026/27 prevede una precisa sequenza temporale articolata in fasi (da 0 a 5), suddivise tra Dirigenti Scolastici e Uffici Scolastici Territoriali; • Fase 0 (interna alle scuole): raccolta delle disponibilità dei docenti di ruolo entro il 15 luglio e successiva trasmissione dei dati aggregati all'Ufficio territoriale entro il 20 luglio. Fasi 1,2,3 e 4 (in capo all'Ufficio territoriale): gestione centralizzata degli spezzoni dal 21 luglio al 31 agosto per le operazioni di mobilità, riassorbimento interno (fase 2), costituzione dei posti orario esterni (Fase 3) e restituzione finale dei residui (fase 4). Fase 5 (dal 01.09.26): assegnazione definitiva in via sussidiaria delle eventuali ore rimaste scoperte o sopravvenute. • Avendo l'obbligo in base alla citata normativa, di atti vane immediatamente la Fase 0 della procedura;

INVITA

i Docenti con contratto a tempo indeterminato e i docenti titolari presso questa istituzione scolastica per l'A.S. 2026/2027 a manifestare la propria eventuale disponibilità a prestare ore aggiuntive di insegnamento eccedenti l'orario d'obbligo (fino a un massimo di 6 ore settimanali), per l'anno scolastico 2026/2027

Si precisa che, in conformità con quanto disposto dalla Nota MIM 16054/2026, la presente ricognizione ha carattere preventivo e riguarda tutte le classi di concorso e le tipologie di posto (incluso il sostegno) presenti in questo Istituto, indipendentemente dalla sussistenza attuale di spezzoni residui.

Modalità e Termini di Presentazione

I Docenti interessati dovranno far pervenire il modello allegato alla presente circolare, debitamente compilato e firmato, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale Tpic82400t@istruzione.it, entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 15 luglio 2026. **L'oggetto della mail dovrà tassativamente riportare la dicitura: “Disponibilità ore aggiuntive Nota 16054 – COGNOME NOME – Classe di Concorso”**. Si rammenta che l'assenza di comunicazione entro il termine del 15 luglio p.v. verrà intesa, a tutti gli effetti normativi, come mancata manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore eccedenti per l'avvio dell'anno scolastico. Si invia in allegato: – Modello di domanda da utilizzare in caso di disponibilità; – O.M. n. 27 del 16.02.2026; – DGPER n. 16054 del 19.06.2026.

Maggiori dettagli nella circolare allegata.