REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE INCARICHI PON E PNRR PERSONALE DOCENTE ED ESPERTI ESTERNI

APPROVATO NELLA SEDUTA
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 30-06-2026 CON DELIBERA N. 4



I.C. RITA LEVI-MONTALCINI – PARTANNA TP

PARTE I
PRINCIPI GENERALI

ART. 1 - (DEFINIZIONI)

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», pubblicato in GURI n. 267 del 16 novembre 2018;
- Il Consiglio di istituto: sentito il collegio dei docenti, disciplina le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione e il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto;
- Al Consiglio di Istituto: spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- L'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449: consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica; Visto l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- Il Testo Unico: Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- Il CCNL del 29 novembre 2007, recante «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007», applicabile nei limiti di quanto disposto dall'art. 1, comma 10, del CCNL del 19 aprile 2018, relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018;
- La Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica; il CCNL del comparto scuola sottoscritto in data 29/11/2007 e successive ii.mm.; il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- La Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- La Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A);
- Le linee guida del MIUR aggiornamento 09 ottobre 2020 recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR; Considerata la necessità di reperire esperti interni e/o esterni con cui sottoscrivere contratti per attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Il Dirigente Scolastico: soggetto posto al vertice dell'Istituzione Scolastica o Educativa, deputato a svolgere il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I.;
- L'Istituzione Scolastica o Educativa statale, alla quale si applicano le disposizioni del presente Schema di Regolamento;
- Gli Incaricati: soggetti interni o esterni ai quali vengono conferiti gli incarichi individuali oggetto del presente Schema di Regolamento;
- Gli incarichi individuali conferiti a soggetti interni o esterni da parte del Dirigente Scolastico.

ART. 2 - (FINALITÀ ED AMBITO DI APPLICAZIONE)

Il presente regolamento contiene la disciplina per le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON – POR – POC – FESR) e con i fondi del PNRR per attività specifiche e peculiari, che richiedono specifica competenza professionale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate e rientranti nel Piano Triennale

dell'Offerta Formativa (PTOF) o nel programma annuale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dal D.I. 129/2018 e DA 7753/2018.

ART. 3 - (CONDIZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI)

1) L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, nonché convenzioni con Enti pubblici o di Formazione professionale, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.
2) Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, su proposta del Collegio dei Docenti ed in base alla Programmazione dell'offerta formativa, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare al fine il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ovvero ancora affidare i percorsi formativi a soggetti giuridici aventi le risorse e le professionalità richieste dalla formazione. In quest'ultimo caso gli affidamenti avverranno ricorrendo ad una procedura di affidamento secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni. In caso di elevata complessità dei percorsi formativi l'istituzione scolastica può affidare a soggetti esterni il percorso formativo in ragione della sua complessità, (Università, associazioni, enti di formazione esperti della materia, enti accreditati dal MIUR, ecc..) anche senza previa consultazione della presenza di professionalità interne, ricorrendo ad una procedura di affidamento secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 36 del 31/03/23 e successive modificazioni e integrazioni. In tal caso è possibile mettere a base d'asta esclusivamente l'importo previsto per la formazione (esperti e anche tutor) ed eventualmente il materiale didattico specifico o spese strettamente correlate, dovendo rimanere ad esclusivo carico e responsabilità dell'istituzione scolastica tutti gli aspetti organizzativi, amministrativo contabili e gestionali.
3) Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o Enti di Formazione italiani o stranieri, che siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento o nel progetto didattico richiesto.
4) L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni.

PARTE II
CRITERI, LIMITI E PROCEDURA DI SELEZIONE

ART. 4 - (PUBBLICAZIONE AVVISI DI SELEZIONE)

Il Dirigente Scolastico sulla base delle esigenze dei progetti del PTOF e sui finanziamenti a disposizione per la realizzazione di tali progetti, sui progetti autorizzati e finanziati con il Fondo Sociale Europeo (PON – POR – POC - FESR- PNSD etc.) e con i fondi del PNRR individua di volta in volta le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario conferire incarichi a personale esperto o tutor interno/esterno e ne dà informazione pubblicando sul sito della scuola l'avviso di selezione contenente:

a) la tipologia dell'incarico e l'attività prevista;
b) il profilo professionale oggetto della procedura selettiva, con specificazione delle competenze e conoscenze richieste; specifici criteri predeterminati sui quali si baserà la selezione, anche mediante comparazione dei curricula vitae, con indicazione del relativo punteggio;
c) la durata dell'incarico;
d) il luogo;
e) il compenso dello specifico incarico da conferire;
f) modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle candidature;

g) modalità di svolgimento della procedura di selezione;
h) informativa in materia di trattamento dei dati personali e ulteriori previsioni richieste dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

Nel caso in cui l'avviso riguardi più fasi o tutte le fasi dovrà riportare puntualmente l'ordine di priorità nella selezione dei candidati, a seconda della specifica tipologia di appartenenza degli stessi (personale interno, personale di altra Istituzione Scolastica, risorsa appartenente alla Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche, soggetto privato), e dovrà, altresì, disciplinare nel dettaglio le diverse fasi procedimentali che l'Istituzione seguirà ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'Incarico.
Per ciascuna attività o progetto deliberati nel PTOF o inseriti in eventuali PON gestiti da questo Istituto scolastico, per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di esperti esterni, docenti, tutor, personale ATA, il Consiglio di Istituto disciplina le procedure e i criteri di scelta del candidato, al fine di garantire la qualità della prestazione.

ART. 5 - (REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI PER LA SELEZIONE DI SPERTI/TUTOR INTERNI O ESTERNI)

I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono, di norma, essere in possesso di requisiti in termini di titoli culturali e professionali, nonché dell'eventuale esperienza maturata nel campo che il suddetto personale deve possedere per accedere all'incarico.
Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, salvo casi particolari da motivare;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
e) In caso di selezione di esperti e tutor, interni o esterni, saranno considerati TITOLI DI PRECEDENZA, secondo l'ordine di seguito indicato, le seguenti condizioni:
   1. Effettiva titolarità nell'Istituto Scolastico nella classe di concorso richiesta dall'incarico;
   2. Abilitazione all'insegnamento per la disciplina oggetto dell'incarico.

In caso di selezione di gruppi di supporto, esperti e tutor, interni o esterni, saranno valutati, previa comparazione dei curricula, i seguenti titoli:

5.1 - GRUPPI DI SUPPORTO

Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:
a) Titolo di laurea magistrale/triennale o diploma;
b) Competenze informatiche certificate(riconosciute dal MIUR);
c) Esperienze documentate di partecipazioni a gruppi di supporto anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR;
d) Esperienze documentate di facilitatore e/o valutatore nei progetti finanziati da fondi europei;
e) Esperienze documentate di esperto/tutor nei progetti finanziati da fondi europei;
f) Esperienze documentate di docenza in corsi di formazioni in tematiche inerenti all'argomento della selezione;
g) Esperienze documentate di percorsi formativi di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell'insegnamento;

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTE INTERNO COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO FSE - FSER - PON- PNRR - PN SCUOLA - FONDI EUROPEI/NAZIONALI/REGIONALI					
Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso per il ruolo per cui si presenta domanda					
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE		**PUNTI**	**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
B. CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (riconosciute dal MIUR)	Max 1 cert.	5			
C. ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI SUPPORTO anche esterni alla scuola per il coordinamento nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	4 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI FACILITATORE E/O VALUTATORE nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	3 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI ESPERTO/TUTOR nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	3 punti cad.			
C.4 ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONI in tematiche inerenti all'argomento della selezione	Max 5	3 punti cad.			
C.5 ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PERCORSI FORMATIVI di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell' insegnamento	Max 5	3 punti cad.			
TOTALE MAX	**100**				

5.2 – ESPERTI

Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

a) Titolo di Laurea magistrale/triennale o diploma;
b) Dottorato di ricerca attinente alla selezione;
c) Master universitario di i/ii livello attinente alla selezione;
d) Iscrizione in albo professionale (se richiesto e se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta);
e) Competenze i.c.t. certificate (riconosciute dal MIUR);
f) Esperienze documentate di docente esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali;
g) Esperienze documentate di pubblicazioni documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione;

h) Esperienze documentate di percorsi formativi di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell'insegnamento.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO FSE - FSER - PON- PNRR - PN SCUOLA - FONDI EUROPEI/NAZIONALI/REGIONALI					
Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso per il ruolo per cui si presenta domanda					
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE		**PUNTI**	**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I/ II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A6. ISCRIZIONE IN ALBO PROFESSIONALE (se richiesto e se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta)	Max 1 titolo	5			
B. CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (riconosciute dal MIUR)	Max 2 cert.	5 punti cad			
C. ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENTE ESPERTO in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali.	Max 10	2 punti cad.			
C2.ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PUBBLICAZIONI anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione	Max 5	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENTE ESPERTO in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali se non coincidenti con quelli del punto C1	Max 10	1 punti cad.			
C.5ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PERCORSI FORMATIVI di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell' insegnamento	Max 10	1 punti cad.			
C6. ESPERIENZE DOCUMENTATE LAVORATIVE PROFESSIONALI in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con i punti C1 e C3	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX	**100**				

5.3 - ESPERTI LINGUE STRANIERE

Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

a) Titolo di Laurea magistrale/triennale o diploma;
b) Dottorato di ricerca attinente alla selezione;
c) Master universitario di I/II livello attinente alla selezione;
d) Competenze I.C.T. certificate (riconosciute dal MIUR);
e) Certificazione CLIL;
f) Esperienze documentate di docente esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali;
g) Esperienze documentate di pubblicazioni documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione;
h) Esperienze documentate di percorsi formativi di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell'insegnamento.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO LINGUE STRANIERE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO FSE - FSER - PON- PNRR - PN SCUOLA - FONDI EUROPEI/NAZIONALI/REGIONALI					
Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso per il ruolo per cui si presenta domanda					
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE		**PUNTI**	**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I/ II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
B. CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (riconosciute dal MIUR)	Max 2 cert.	5 punti cad			
B2. CERTIFICAZIONE CLIL	Max 1 cert.	5			
C. ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENTE ESPERTO in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali.	Max 10	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PUBBLICAZIONI documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione	Max 5	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENTE ESPERTO in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali se non coincidenti con quelli del punto C1	Max 10	1 punti cad.			
C.4 ESPERIENZE DOCUMENTATE DI PERCORSI FORMATIVI di almeno 25 ore, con rilascio di attestato, in tematiche relative alle competenze dell' insegnamento	Max 10	1 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DOCUMENTATE LAVORATIVE PROFESSIONALI in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con i punti C1 e C3	Max 10	1 punti cad.			
TOTALE MAX	**100**				

5.4 – TUTOR

Si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

a) Titolo di laurea magistrale/triennale o diploma;
b) Competenze i.c.t. certificate (riconosciute dal MIUR);
c) Esperienze documentate di tutor d'aula (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON – POR- PNRR etc.);
d) Esperienze documentate di facilitatore e/o valutatore nei progetti finanziati da fondi europei;
e) Esperienze documentate di esperto nei progetti finanziati da fondi europei;
f) Esperienze documentate di docenza in corsi di formazione.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA INTERNO FSE - FSER - PON- PNRR - PN SCUOLA - FONDI EUROPEI/NAZIONALI/REGIONALI					
Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso per il ruolo per cui si presenta domanda					
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE		**PUNTI**	**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
B. CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE (riconosciute dal MIUR)	Max 1	5 punti			
C. ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI TUTOR D'AULA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO sociale europeo (PON – POR- PNRR etc.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI FACILITATORE E/O VALUTATORE nei progetti finanziati da fondi europei	Max 10	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI ESPERTO nei progetti finanziati da fondi europei	Max 10	2 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DOCUMENTATE DI DOCENZA in corsi di formazione	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE	**100**				

Il Dirigente scolastico, sulla base del P.T.O.F. e di quanto deliberato nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti con esperti e verifica la disponibilità del personale interno, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, a collaborare ai Progetti del PTOF.

Sarà ritenuto INDEROGABILE REQUISITO per l'assegnazione dell'incarico, il mantenimento della condizione di INTERNO al momento della stipula del contratto e per tutta la durata dello stesso.

ART. 6 - (MODALITÀ DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR)

La selezione delle professionalità occorrenti seguirà l'ordine e le modalità seguenti:

6.1- SELEZIONE ESPERTO/TUTOR INTERNO:

Avviso interno pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica contenente le notizie di cui all'art. 4.
All'avviso sarà allegato il format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli.
L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 15 giorni consecutivi. In casi adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 7 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati attraverso l'avviso stesso.
La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il dirigente scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa nomina di una commissione di valutazione e entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno inviate sul registro elettronico, a tutti i soggetti inclusi nella graduatoria.
Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure di ricorso, il Dirigente scolastico provvederà alla trasmissione delle graduatorie definitive e del decreto di nomina agli esperti/tutor selezionati a cui seguirà lettera di incarico o contratto.
Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra gli aventi presentata candidatura in parti uguali comunque scorrendo la graduatoria, purché in possesso dei titoli richiesti.
In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione, ad entrambi i ruoli di tutor ed esperto per lo stesso modulo, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.
Solo nel caso in cui non fosse presente alcuna professionalità interna, e nelle more della decisione di affidare l'intero percorso formativo, data la sua complessità, a enti pubblici o agenzie di formazione senza previo riscontro di professionalità interne, si farà ricorso a personale esterno individuato nei seguenti commi.

6.2 - SELEZIONE ESPERTO/TUTOR ESTERNO ATTRAVERSO COLLABORAZIONI PLURIME O LAVORO AUTONOMO:

In caso di assenza accertata dal D.S. tramite avviso o tramite valutazione dello stato di servizio del personale interno, si procederà, mediante avviso pubblico, sul sito dell'istituzione scolastica, che contiene le notizie di cui all'art. 4 ed è rivolto prioritariamente a:

a. Collaborazione plurima di cui agli art.35-37 del CCNL 2007 e art 35 CCNC 2016/2018;
b. Esperti esterni;

All'avviso sarà allegato il format di istanza di partecipazione contenente le dichiarazioni di legge e la griglia di autovalutazione titoli.
L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 15 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione. Alla scadenza del termine utile di presentazione il dirigente scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione ed entro 5 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica. Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 15 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure di ricorso, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati a cui seguirà contratto o lettera di incarico. Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore

alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra gli aventi presentata candidatura in parti uguali, purché in possesso dei titoli richiesti e di provata esperienza. In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

6.3 - SELEZIONE ESPERTO/TUTOR ESTERNO ATTRAVERSO AFFIDAMENTO DIRETTO:

In caso di selezione attraverso procedura negoziale rivolta ad Agenzie di Formazione o Enti pubblici, per un affidamento inferiore ai 140.000,00 euro si procederà, ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023 così come modificato dal d.lgs. 209/2024, attraverso pubblicazione di richiesta di manifestazione di interesse pubblicata sul sito dell'istituto per i tempi previsti dal Dlgs. 36/2023, ovvero indagine di mercato attraverso il web, ovvero selezione da albo fornitori della istituzione scolastica.
Nei casi di motivata urgenza o oggettive condizioni di mercato, sarà possibile procedere all'affidamento diretto senza previa consultazione di operatori economici, ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023.
Nel caso di affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici la procedura verrà considerata valida anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, economicamente conveniente e congrua con le necessità della scuola.
In caso di manifestazione di interesse, in allegato alla manifestazione saranno acclusi i format di istanza di partecipazione e delle eventuali dichiarazioni sui requisiti richiesti.
Al momento dell'avvio della procedura sarà possibile eliminare i parametri ritenuti non influenti ai fini della valutazione assegnando i punti eccedenti alla valutazione del curriculum degli esperti.

ART. 7 - (IMPEDIMENTI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO)

I contratti con collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 7 Dlgs. 165/2001 soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente:

- per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- se non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- se necessitano, per la loro complessità, del ricorso di una specifica professionalità esterna.

ART. 8 - (INCARICHI A DIPENDENTI PUBBLICI)

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui sopra è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato Dlgs. N.165/2001.

ART. 9 - (PRESTAZIONI PARTICOLARI)

Per manifestazioni particolari, ristrette nel tempo, che richiedano l'intervento di personalità e professionalità particolari è possibile derogare dalla procedura e dai limiti di spesa; in tal caso si procede a chiamata diretta a discrezione del Dirigente (cosiddetto incarico Intuitu Personae) che successivamente richiederà al Consiglio di Istituto l'approvazione per compensi ed eventuali rimborsi spese. L'incarico dovrà riguardare una unica azione contrattuale anche se la stessa potrà essere svolta in più interventi.
In caso di prestazioni realizzate da parte di esperti a titolo gratuito per attività inerenti Progetti deliberati ed inseriti nel PTOF, con gli stessi dovrà comunque essere formalizzato un incarico scritto in cui dovranno essere indicati – tra l'altro - le modalità della prestazione e gli obblighi delle parti. Sebbene l'attività sia prestata a titolo gratuito, dovrà essere prevista la copertura assicurativa antinfortunistica e per la RC per la specifica responsabilità civile per la vigilanza sugli alunni.

ART. 10 - (MODIFICHE)

Il presente documento ha durata e validità illimitata; potrà comunque essere modificato e/o integrato

dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera. Esso è affisso all'albo della Scuola e pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IL 30-06-2026 DELIBERA N. 4