



## Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) – ☎ 0924/88327 📠 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814  
Sito web: [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it) – ✉ [tpic82400t@istruzione.it](mailto:tpic82400t@istruzione.it) – PEC [tpic82400t@pec.istruzione.it](mailto:tpic82400t@pec.istruzione.it)

Al Sig. Bianco Antonio  
All' Albo Online  
Alla Sezione Amministrazione Trasparente  
del sito web della scuola: [www.icpartanna.edu.it](http://www.icpartanna.edu.it)

**Oggetto:** *Incarichi ai componenti del Gruppo di progettazione con funzioni di supporto relativo al PNRR Azione 1 Next generation Class:*

Progetto "Informatic@mente 4.0", CUP: E34D22005920006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

**VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Informatic@mente 4.0";

**VISTA** l'accordo concessione m\_pi.AOOGABMI.U.0016697 del 27.02.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;

**VISTA** la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;

**VISTO** il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

- VISTO** Il decreto assessoriale 28 dicembre 2018 n. 773 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 4 - del 02/02/2023 “Approvazione ed adesione al progetto PNRR”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 5 del 18/05/2023 “Iscrizione a bilancio fondi PNRR”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 – Verbale n. 5 del 18/05/2023 “Conferimento incarico al DS di Project Manager”;
- VISTA** la nota del MIM prot. n. 86810 del 19/06/2023 con quale vengono aggiornate le date del cronoprogramma per la realizzazione delle attività previste nel PNRR;
- VISTA** la nota dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ufficio XI – Ambito Territoriale di Trapani prot. n. 10512 del 17/07/2023 con la quale si autorizza il Dirigente Scolastico allo svolgimento dell’incarico di Project Manager;
- VISTA** la contrattazione integrativa di istituto in data 12/07/2023 tra Parte Datoriale ed RSU sulla suddivisione dei compensi relativi alla quota del 10% delle spese di progettazione e tecnico operative ;
- VISTA** la determina prot. n. 4031 del 17/07/2023 di assunzione dell’incarico di “Project Manager”
- VISTA** la determina prot. n. 4032 del 17/07/2023 di ripartizione delle risorse per spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per obblighi di pubblicità del PNRR – Azione 1 Nex Generation Class;
- RILEVATA** la necessità ed essenzialità di costituire un Gruppo di progettazione selezionato tra il personale docente interno per ottenere un’adeguata gestione del progetto in oggetto;
- VISTA** Circolare interna n. 253 – prot. n. 3963 del 07/07/2023 con la quale il Dirigente Scolastico/RUP ha dato comunicazione dell’indizione di apposita procedura ad evidenza pubblica di selezione interna di n. 1 unità di personale ATA/Assistente Amministrativo per l’inserimento nel gruppo di progettazione/tecnico-operativo con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone;
- VISTO** Il bando prot. n. 3965 del 07/07/2023 con il quale sono state contestualmente fornite apposite indicazioni per lo svolgimento della stessa procedura di selezione;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 6 del bando di selezione prot. n. 3965 del 07/07/2023, trattandosi di mera di valutazione dei titoli dichiarati dai partecipanti in base ad apposita tabella di valutazione indicata nel predetto bando, non si è provveduto alla nomina di apposita commissione di gara
- VISTA** la determina di attestazione di valutazione delle candidature pervenute prot. n. 4020 del 14/07/2023 nella quale erano indicati in 5 gg. i termini per la produzione di eventuali reclami avverso la graduatoria;
- ATTESO** che nessun reclamo è pervenuto nei termini previsti ed indicati nella predetta determina di attestazione e che pertanto la graduatoria di merito per la selezione interna di n. 1 unità di personale ATA/Assistente Amministrativo per l’inserimento nel gruppo di progettazione/tecnico-operativo con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone può ritenersi definitiva

#### CONFERISCE

al Sig. Bianco Antonio, C.F. BNCNTN71D23Z614M che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l’incarico di: **“COMPONENTE GRUPPO DI PORGETTAZIONE/TECNICO-OPERATIVO CON FUNZIONI DI SUPPORTO”**, nell’ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Class:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-961-P-16697	Informatic@mente 4.0	€ 150.072,76	E34D22005920006

da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto con i seguenti compiti:

- supportare la progettazione didattica e del *setting* d'aula, affiancando il progettista per:
  - Ricerche di mercato, per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
  - Redazione del capitolato tecnico;
  - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
  - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.
- provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- collaborare per la predisposizione degli atti inerenti le procedure degli acquisti fino alla conclusione del contratto, ivi comprese tutte le procedure previste dal codice degli appalti relativamente alla verifica dei requisiti delle aziende aggiudicatrici;
- collaborare per la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
- collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;
- provvedere alla predisposizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione ed alla certificazione delle spese effettuate;
- gestire la piattaforma FUTURA PNRR "Gestione Progetti";
- gestire le procedure negoziali, e non, sul MEPA e la verifica inadempimenti, sempre sul MEPA;
- provvedere all'acquisizione e alla gestione del CIG ordinario sulla piattaforma SIMOG;
- operare sul sito ANAC per verifiche annotazioni ANAC aziende.
- redigere *time-sheet* relativo all'attività svolta con evidenza delle ore prestate in aggiunta al regolare orario di servizio;

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il 31/12/2024, salvo proroghe.

L'incarico prevede il compenso come indicato nella sezione "Spese di progettazione e tecnico-operative" che verrà liquidato al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività.

L'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 50 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario lordo dipendente di € 14,50, per un totale di € 725,00 su cui graveranno le ritenute di legge.

Si chiede di restituire, debitamente datato e firmato, l'allegata Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità dell'incarico di membro del Gruppo di progettazione CON FUNZIONI DI SUPPORTO.

Il dirigente scolastico

**Francesca Maria Grazia Accardo**

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Per accettazione: Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_