



Istituto comprensivo "Rita Levi-Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

VIA TRIESTE, 11 – 91028 PARTANNA (TP) - 0924/88327 7 0924/88350 – Cod. Mecc. TPIC82400T – C.F. 90010390814
Sito web: www.icpartanna.edu.it – * tpic82400t@istruzione.it – PEC tpic82400t@pec.istruzione.it

Al personale ATA dell'Istituto
AI DSGA
Agli atti del PN 21-27
All'Albo on line dell'Istituto
Alla Sezione Amministrazione Trasparente
del sito web della scuola: www.icpartanna.edu.it

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO - AUSILIARIO funzionale alla realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica.

SOTTOAZIONE: ESO4.6.A4.D: Orientamento

AVVISO - Prot. 57173, 14/04/2025, FSE +, Orientamento

TITOLO: Insieme per il talento: strategie di valorizzazione e prevenzione della dispersione

CUP: E54D25004010007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-336

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di

prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del verbale n. 3 del 16/12/2024 Approvazione aggiornamento PTOF triennio 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del verbale n. 4 del 30/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, inteso "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

VISTO l'Avviso 57173 del 14/04/2025 FSE+, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 57173 del 14/04/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) **n° 2 assistenti amministrativi** da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) **n° 3 collaboratori scolastici** da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.);

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è di:

- a) **n° 80 ore** complessive per il personale amministrativo;
- b) **n° 99 ore** complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026, salvo eventuali proroghe, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è pari:

- a € 21,17 (ventuno/17) euro lordo stato come da tabella CCNL vigente per gli Assistenti Amministrativo;
- a € 18,25 (diciotto/25) euro lordo stato come da tabella CCNL vigente per i collaboratori scolastici.

Art. 4 Compiti

Le figure prescelte dovranno:

1) **Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

2) **Collaboratori scolastici:**

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura;
- b) Supportare i docenti, esperti e tutor, nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- d) Fornire assistenza alle disabilità.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro e non oltre le **ore 14.00 del 20/02/2026**, a mezzo email all'indirizzo tpic82400t@istruzione.it o brevi mano presso l'ufficio protocollo.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La partecipazione alla selezione del presente avviso dovrà essere corredata da:
 - **Allegato "A"** – domanda di partecipazione che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione e del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - **Allegato "B"**- griglia di valutazione dei titoli;
 - **Allegato "C"**, dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
3. Ciascun documento di cui al punto 2, del presente articolo, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore complessive dei collaboratori scolastici, verranno distribuite cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art.7 Riserve

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto, ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse;
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute;
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse;

- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=90010390814, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_ID=c3cb3a2e-7c9f-4f14-8826-3cc865f0a061.

In allegato al presente Avviso:

- Schema di Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Griglia di valutazione (Allegato B);
- Dichiarazione di insussistenza delle cause ostative per il ruolo di ATA (Allegato C).

Il Dirigente Scolastico

Filippo Barbera

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*

ALLEGATO A

Modello Istanza di partecipazione alla SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO - AUSILIARIO, funzionale alla realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica.

SOTTOAZIONE: ESO4.6.A4.D: Orientamento.

AVVISO - Prot. 57173, 14/04/2025, FSE +, Orientamento.

TITOLO: Insieme per il talento: strategie di valorizzazione e prevenzione della dispersione.

CUP: E54D25004010007.

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-336

**Al Dirigente Scolastico
dell’I. C. “Rita Levi Montalcini”
Partanna (TP)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov _____ il _____ residente a _____ Prov di _____ in

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in servizio presso codesto istituto con la qualifica di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

Di voler aderire alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	N° figure da reclutare	N° ore totali	N° ore individuali	Barrare la casella per la scelta di adesione
Amministrativo	2	80	40	<input type="checkbox"/>
Collaboratore Scolastico	3	99	33	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- b) di essere in godimento dei diritti politici;
- c) di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

d) di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- _____
- e) di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
 - f) di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
 - g) di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO - AUSILIARIO, funzionale alla realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica.

SOTTOAZIONE: ESO4.6.A4.D: Orientamento.

AVVISO - Prot. 57173, 14/04/2025, FSE +, Orientamento.

TITOLO: Insieme per il talento: strategie di valorizzazione e prevenzione della dispersione.

CUP: E54D25004010007.

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-336

CRITERI SELEZIONE PERSONALE ATA					
DESCRIZIONE	PUNTI	MAX PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	NOTE
Diploma	Punti 1	I titoli non sono cumulabili, sarà valutato il titolo di livello superiore			
Laurea Triennale	Punti 2				
Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento)	Punti 3				
Certificazione informatica (ICDL e simili)	Livello base: Punti 1 Livello intermedio: Punti 2 Livello avanzato: Punti 3	(Max 3 punti)			
Certificazione linguistica	Livello B1: Punti 0,5 Livello B2: Punti 1 Livello C1: Punti 1,5 Livello C2: Punti 2	(Max 2 punti)			
Partecipazione a commissioni interne alla scuola	Punti 1 per ogni anno	(Max 5 punti)			
Anzianità di servizio nell'istituto	0,5 per ogni anno	(Max 3 punti)			
Punteggio					

ALLEGATO C

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO SUPPORTO ATA, funzionale alla realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione: ESO4.6.A4: Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica.

SOTTOAZIONE: ESO4.6.A4.D: Orientamento.

AVVISO - Prot. 57173, 14/04/2025, FSE +, Orientamento.

TITOLO: Insieme per il talento: strategie di valorizzazione e prevenzione della dispersione.

CUP: E54D25004010007.

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-336

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale ATA nel ruolo di _____ per il supporto al progetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- e) *di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;*
- f) *di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;*
- g) *di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;*

Firmato
